



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

CONTRATTO D'OPERA

[art. 2222 e segg. c.c.]

Con il presente contratto, avente ogni più ampio effetto di legge, tra:

- la **Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore** [C.F. 80205730585] - di seguito sinteticamente anche "Amministrazione" o "Direzione" - con sede in Roma via di Michele Mercati, 4, qui rappresentata dalla dott.ssa Paola Passarelli, Direttore Generale - *da una parte,*

e

- la **Dott.ssa Rosa Myriam De Lillo** [C.F. DLLRMY79L55H501T - P.IVA 15284851001] – in avanti per brevità anche "Collaboratore" – nata a Roma (RM) il 15/07/1979 residente a Roma (RM) in viale Jonio, 375, che dichiara: a) di essere nella piena capacità giuridica e di agire; b) di non trovarsi in condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione; – *dall'altra parte,*

VISTO

- la legge 7 agosto 1990, n. 241.;
- il decreto legislativo 20 ottobre 1998 n. 368 s.m.i.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i ed in particolare l'articolo 7;
- la legge 31 dicembre 2009, n. 196;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169;
- il decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo 28 gennaio 2020 rep. 21, recante l'articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero;
- il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104 convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126 e in particolare, l'articolo 24 co. 1;
- l'avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7 co. 6 del decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. indetto con decreto direttoriale n. 170 del 24 marzo 2021;
- i verbali della commissione giudicatrice e la graduatoria provvisoria;
- il decreto direttoriale repertorio n. 425 del 30 giugno 2021 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive;
- che il Collaboratore dichiara di essere consapevole: i) che l'interesse della Direzione alla stipula del presente contratto sussiste solo nella misura in cui le prestazioni in questo previste siano perfettamente e completamente



eseguite; ii) che, pertanto, non sussisterà alcun interesse dell'Amministrazione ad ottenere prestazioni incomplete o non eseguite a regola d'arte;

- che l'Amministrazione ha acquisito la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti, al fine di accertare la corrispondenza di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, nonché la disponibilità del Collaboratore allo svolgimento dell'incarico e la dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto d'interesse;

- che l'Amministrazione intende stipulare con il Collaboratore un contratto d'opera professionale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse e allegati

Le premesse e l'allegata dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 54 c. 14 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sono parte integrante e sostanziale dello stesso.

Art. 2 – Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto l'incarico di collaborazione presso la Biblioteca Di Storia Moderna di Roma.

Il collaboratore è chiamato a supportare l'attività dell'Istituto al fine di assicurare lo svolgimento delle attività di gestione, tutela e valorizzazione del patrimonio culturale in consegna.

L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione, e senza vincoli gerarchici, disciplinari o di orario di lavoro, essendo reciproco intendimento escludere la riconducibilità di tale rapporto ad un rapporto di lavoro subordinato.

Il responsabile dell'Istituto di assegnazione concorderà con il Collaboratore, entro 3 giorni lavorativi dalla decorrenza delle attività previste dal presente contratto, gli obiettivi di risultato, dandone notizia alla Direzione e verificandone l'avanzamento per tutta la durata del contratto stesso.

Art. 3 – Descrizione dell'incarico

L'incarico al Collaboratore comprende ogni attività diretta a riconoscere, proteggere e conservare i beni del patrimonio culturale, migliorandone le condizioni di conoscenza e di conservazione al fine di incrementarne la fruizione pubblica, applicando le conoscenze e le competenze acquisite nell'attività professionale di catalogatore di beni librari.

L'Istituto di assegnazione si impegna a mettere a disposizione la documentazione, le attrezzature informatiche e quant'altro necessario per consentire al Collaboratore di espletare adeguatamente l'incarico *in loco*.

Art. 4 – Polizza assicurativa e responsabilità

L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dal Collaboratore a persone e/o cose nel corso dell'esecuzione del presente contratto.



Sono a carico del Collaboratore la polizza di responsabilità civile a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di spettanza sulla base del presente contratto, nonché la polizza assicurativa per eventuali infortuni legati all'attività svolta nell'Istituto di assegnazione, per l'intera durata del presente contratto, da esibire su richiesta del responsabile dell'Istituto di assegnazione.

Art. 5 – *Compenso preventivato*

In esito all'accertamento da parte dell'Amministrazione della completa e perfetta esecuzione del presente contratto sarà corrisposto, nei tempi e nei modi disciplinati dal successivo art. 9, l'onorario complessivo lordo di € 10.660,00 [euro diecimilaseicentosessanta/00].

Nulla sarà dovuto in caso di imperfetta o parziale esecuzione del presente contratto, salvo quanto ulteriormente disposto dall'art. 10. La facoltà di contestare la parziale o imperfetta esecuzione del presente contratto rimane in capo al responsabile dell'Istituto di assegnazione, che ne informa contestualmente l'Amministrazione contraente.

Art. 6 – *Tempi di esecuzione*

Il presente incarico decorrerà dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 ed è esclusa ogni tacita proroga. Ogni ulteriore accordo concernente l'eventuale differimento del termine dovrà risultare da atto scritto e sottoscritto dalle parti.

Art. 7 – *Obblighi del prestatore*

Il Collaboratore si impegna ad adempiere agli obblighi previsti dal presente contratto con diligenza e competenza adeguate alle complessità dell'incarico e nel rispetto delle modalità concordate.

Il Collaboratore si impegna a non assumere incarichi e consulenze né a svolgere attività lavorative che possano configurare l'insorgere di incompatibilità per il corretto svolgimento dell'incarico.

Il Collaboratore si impegna a conservare ed utilizzare i dati raccolti nell'esecuzione del presente contratto, esclusivamente per le finalità qui previste, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati (D.lgs. 196/03 e Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679). Di conseguenza, il Collaboratore è tenuto ad adottare tutte le misure che siano da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenere segrete le informazioni e i dati acquisiti, a qualunque titolo, nello svolgimento della propria attività di collaborazione, fermo restando che non potrà farne uso, né riferire o permettere l'accesso a terzi senza l'espreso consenso scritto dell'Amministrazione, che si riserva in caso contrario di adire le vie legali.

Art. 8 – *Consenso al trattamento dei dati personali e tutela della privacy*

Il Collaboratore accetta che i suoi dati personali che sono stati, o saranno in futuro, ottenuti dall'Amministrazione, vengano conservati ed elaborati con trattamento informatico o manualmente, per qualunque scopo relativo alla gestione del presente incarico o in relazione ad obblighi di legge.



Per la tutela del Collaboratore, rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/03 che il Collaboratore dichiara di conoscere e accettare. Il responsabile per il trattamento dei dati è la Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore.

Art. 9 - Liquidazione dei corrispettivi

Il presente contratto si intende stipulato a corpo e non a misura.

L'onorario sarà corrisposto dall'Istituto di assegnazione, in due soluzioni, secondo le seguenti modalità:

- un acconto pari al 50% dell'importo contrattuale, previa emissione del documento fiscale in formato elettronico nel periodo compreso tra il 15 e il 31 ottobre 2021;

- un pagamento a saldo, previa emissione del documento fiscale in formato elettronico nel periodo compreso tra il 1° e il 10 dicembre 2021, con esigibilità al 31 dicembre 2021.

Il Collaboratore si impegna, ai sensi dell'art. 1260, c.c. a non cedere a terzi i crediti derivanti dal presente atto.

Il Collaboratore, nel rispetto dei termini e delle condizioni previste nel contratto, emetterà fattura elettronica conforme alla legislazione vigente utilizzando il codice univoco dell'Istituto di assegnazione.

Art. 10 - Risoluzione dell'incarico e rinuncia

Prima della scadenza naturale del contratto, l'Amministrazione potrà risolvere per qualsiasi motivo l'incarico conferito al Collaboratore, fatto salvo il diritto al compenso maturato fino alla data di risoluzione del contratto.

Il Collaboratore potrà rinunciare all'incarico per giusta causa o per giustificato motivo mantenendo il diritto a un compenso proporzionato al lavoro svolto, con esclusione di ogni ulteriore reciproco onere.

Art. 11 - Elezione del domicilio e forme delle comunicazioni

Ai fini del presente contratto entrambe le parti eleggono domicilio presso le rispettive PEC.

Le notifiche e le comunicazioni relative ai termini per gli adempimenti contrattuali e a qualsiasi altro elemento o circostanza afferente il presente contratto saranno quindi effettuate a mezzo posta certificata.

Art. 12 - Disciplina

L'affidamento sarà eseguito con l'osservanza dei patti, oneri e condizioni previsti:

- dal presente contratto;
- dalla legge e dal regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- dal codice civile per quanto non espressamente regolato dal presente contratto.

La sottoscrizione del contratto vale per il Collaboratore contraente anche quale dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione di tutte le norme testé elencate, nonché della vigente disciplina antimafia.

Il contraente si obbliga al più stringente rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i. assumendo l'obbligo espresso a compiere ogni adempimento necessario al rispetto della normativa.

Clausola risolutiva: il presente contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato, nel caso in cui le transazioni finanziarie ad esso afferenti o riconducibili siano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.a , così come previsto dall'art. 3, co. 8 della L. 136/2010.

Art. 13 - Modalità di pagamento

I corrispettivi saranno pagati mediante accredito sul conto corrente bancario intestato al Collaboratore e da questi comunicato, con le modalità previste all'art. 3 della L. 136/2010, all'Istituto di assegnazione anteriormente all'emissione della fattura di acconto di cui all'articolo 9.

Art. 14 - Divieto di cessione del contratto

La cessione del contratto è vietata.

Art. 15 - Controversie

Quanto alla competenza territoriale a conoscere delle controversie derivanti dal contratto oggetto del presente atto, le parti convengono che questa spetti al giudice del luogo in cui ha svolgimento la prestazione d'opera, ai sensi dell'art. 413 del c.p.c.

Art. 16 - Forma di stipula

Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1 co. 1 lett. s) del D.lgs. 82/2005, codice dell'amministrazione digitale.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, e 40 del T.U. dell'imposta di registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Art. 17 - Efficacia ed esecuzione del contratto

L'efficacia e l'esecuzione del contratto sono condizionate all'esito positivo del procedimento di controllo preventivo da parte della Corte dei Conti come previsto dall'art. 3 della Legge 14 gennaio 1994 n. 20. Nel caso in cui il predetto controllo dia esito negativo, il contratto si intende risolto dal momento della sottoscrizione e nulla è dovuto al Collaboratore.

Letto approvato e sottoscritto
Dott.ssa Rosa Myriam De Lillo

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Paola Passarelli)



Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e ss. del codice civile il Collaboratore dichiara di aver preso visione e di approvare espressamente le disposizioni dei seguenti articoli del contratto:

Art. 2 – *Oggetto del contratto*

Art. 4 – *Polizza assicurativa e responsabilità*

Art. 5 – *Compenso preventivato*

Art. 7 – *Obblighi del prestatore*

Art. 10 – *Risoluzione dell'incarico e rinuncia*

Art. 12 – *Disciplina*

Art. 14 – *Divieto di cessione del contratto*

Art. 17 – *Efficacia ed esecuzione del contratto*

